* Docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Collaboratore scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Assistente amministrativo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Informativa di cui all’art. 1 del D.lgs. n. 152/1997, come modificato dall’art. 4 del D.lgs. n. 104/2022

In relazione al contratto individuale di lavoro stipulato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, si forniscono alla S.V. le seguenti informazioni:

1. è prevista una **FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER LA SICUREZZA**, che sarà erogata a cura e spese del datore di lavoro;
2. **LA DURATA DELLE FERIE** è pari a:

* n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi  (docenti neoassunti) + n. 4 giorni di festività soppresse
* n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi  (docenti già di ruolo) + n. 4 giorni di festività soppresse
* n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi  (personale A.T.A. neoassunto) + n. 4 giorni di festività soppresse
* n. \_\_\_\_\_\_ giorni lavorativi  (personale A.T.A. già di ruolo) + n. 4 giorni di festività soppresse

1. sono previsti **PERMESSI PER MOTIVI PERSONALI E CONCORSI ED ESAMI**, retribuiti solo per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché altre tipologie di permessi e congedi previsti da particolari disposizioni di legge e/o contrattuali.
2. **LE ASSENZE PER MALATTIA** sono soggette a periodi di comporto.
3. **I TERMINI PER IL RECESSO** da parte del datore di lavoro sono i seguenti:

* 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
* 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
* 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni

Il dipendente a tempo indeterminato deve comunicare il recesso nei termini previsti annualmente con decreto del Ministero dell’istruzione

Il dipendente a tempo determinato, in caso di recesso, incorre nelle sanzioni previste dall’ordinanza ministeriale (personale docente) / dal decreto ministeriale (personale A.T.A.) SUL conferimento delle supplenze al personale della scuola.

1. Il **CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO** è quello del comparto “Istruzione e ricerca” sottoscritto il 19/04/2018 dall’ARAN e dalle OO.SS. FLC-CGIL, CISL Scuola, Fed. UIL Scuola RUA, SNALS CONFSAL e Fed. GILDA UNAMS.
2. Il vigente **CONTRATTO D’ISTITUTO** è stato stipulato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e sottoscritto dal datore di lavoro e dalle R.S.U. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e sigle O.O.S.S. – nessuna.
3. **I CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI** sono versati dal datore di lavoro all’INPS e al Fondo Credito per i dipendenti pubblici. Tutti i dipendenti sono assicurati presso l’INAIL contro gli infortuni sul lavoro.

***Bracigliano****, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***dott.ssa Elena Pappalardo***

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma del lavoratore per ricevuta)